

A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat
által adott azonosító: _____

Érkeztető bélyegző helye: _____

Foglalkoztató adatlap

Tisztelt Foglalkoztató!

A Foglalkoztató adatlapot a székhely, telephely adatokkal első alkalommal kötelező kitölteni, a későbbiekben csak akkor, ha az adatokban változás történik. Ha felkeresi honlapunkat (<http://nfsz.munka.hu>), az adatlapot onnan is letöltheti, nyomtathatja, majd a kitöltés és a cégszerű aláírás után eljuttathatja a járási hivatal Foglalkoztatási Osztályára.

Cégbejegyzés adatai: (a vastagon szedett adatok kitöltése kötelező)

Adószám: _____ - _____ - _____ Cégjegyzékszám: _____ - _____ - _____

Rövid név: _____

Közösségi adószám: _____

A cég (cégbíróságon bejelentett) teljes neve:**Gazdálkodási formája:**

Kód: _____

Székhely
KSH szerinti
megyekódja: _____**Fő tevékenységi megnevezése (TEÁOR):**

Kód: _____

A cég honlapcíme: _____

A cég átlagos statisztikai állományi
létszáma: (székhely + telephelyek együtt) _____ fő**Székhelyhez / telephelyhez kapcsolódó adatok:** (jelölje a megfelelőt) székhely telephely**Foglalkoztató neve:** (ha telephely, annak jellemző megnevezése)**Címe:**

Irányítószám: _____

Helység: _____

Utca, házsám: _____

Postai címe:

Irányítószám: _____

Helység: _____

Utca, házsám: _____

(csak akkor töltsse ki, ha eltér az előzőtől)

Átlagos statisztikai állományi létszáma: _____ fő

Foglalkoztató e-mail címe, honlapcíme: _____

SMS fogadására alkalmas készülék:

Foglalkoztató telefonszáma: _____

A foglalkoztatót képviselő munkatárs neve, e-mail címe: _____

Képviselő telefonszám: _____

Vezető neve, beosztása: _____

FAX: _____

Végzett tevékenységek (TEÁOR)

Kód 1: _____

Kód 2: _____

Megjegyzés: _____

Kelt: _____

év

hó

nap

(P.H.)

Kiadja a Nemzetgazdasági Minisztérium, 2015.

cégszerű aláírás